

QARABAĞ DİRÇƏLİŞ FONDUNUN RÜŞVƏTXORLUQ VƏ KORRUPSIYA ƏLEYHİNƏ SİYASƏTİ

Bu sənəd (bundan sonra Siyasət) Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyası, "Korrupsiyaya qarşı mübarizə haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanunu, Azərbaycan Respublikasının digər qanunvericilik aktları, müvafiq beynəlxalq hüquq normaları və İSO 37001 Rüşvət Əleyhinə İdarəetmə Sistemi Standartını rəhbər tutaraq korrupsiyaya qarşı mübarizə istiqamətində həyata keçirilməsi zəruri olan tədbirləri müəyyən edir.

1. TƏTBİQ SAHƏSİ

- 1.1 Bu Siyasət Qarabağ Dirçəliş Fondunun (bundan sonra Fond) bütün əməliyyatlar üzrə etik və dürüst fəaliyyət göstərməsi öhdəliyini yaradır;
- 1.2 Bu kontekstdə, Fond korrupsiyaya qarşı "sıfır tolerantlıq" ("zero tolerance") yanaşmasını təsdiqləməklə yanaşı, bütün fəaliyyəti boyu korrupsiya, rüşvətxorluq və maraqların toqquşmasının qarşısının alınması üçün lazımi tədbirlərin görülməsi üzrə öhdəliyi üzərinə götürür;
- 1.3 Bu Siyasət vəzifəsindən asılı olmayaraq Fondun Müşahidə Şurasına, İdarə Heyətinin sədrinə və üzvlərinə və bütün digər işçilərinə (o cümlədən, müddətsiz və müddətli əmək müqavilələri üzrə çalışan işçilərə, müvəqqəti olaraq işə cəlb edilmiş işçilərə) istisnasız olaraq şamil edilir;
- 1.4 Bu Siyasət Fondun əməkdaşları, donorları, tərəfdaşları, nümayəndələri, podratçıları, texniki və digər məsləhətçiləri, habelə Fondun adından çıxış edən və fəaliyyətinə aidiyyəti olan hər hansı şəxslərdən gözlədiyi davranış və hərəkət standartlarını əks etdirir.

2. ƏSAS ANLAYIŞLAR

- 2.1 **Rüşvət** - Fondun fəaliyyətinə dair hər hansı bir üstünlük əldə etmək və hər hansı şəxsin (fiziki və ya hüquqi) qərarlarına, hərəkətlərinə və ya mövqeyinə təsir göstərmək üçün verilən dəyəri olan əşya və ya pul;
- 2.2 **Korrupsiya** - vəzifəli şəxslərin öz statusundan, təmsil etdiyi orqanın statusundan, vəzifə səlahiyyətlərindən və ya həmin status və səlahiyyətlərdən irəli gələn imkanlardan istifadə etməklə qanunsuz olaraq maddi və sair nemətlər, imtiyazlar və ya güzəştlər əldə etməsi, habelə fiziki və hüquqi şəxslər tərəfindən qeyd edilən maddi və sair nemətlərin, imtiyazların və ya güzəştlərin qanunsuz olaraq vəzifəli şəxslərə təklif və ya vəd olunması və yaxud verilməsi yolu ilə həmin vəzifəli şəxslərin ələ alınmasıdır;
- 2.3 **Maraqların toqquşması** – işçinin, onun yaxın qohumlarının (ər-arvad, onların babaları, nənələri, valideynləri, övladlığa götürənləri, doğma və

ögey qardaşları və bacıları, uşaqları, nəvələri), təsisçilik və asılılıq münasibətlərində olanların şəxsi maraqlarının Fondun maraqlarına zidd olan və ya zidd ola bilən və onun və ya yaxın qohumlarının şəxsi və ya maddi maraqlarına toxunan yaxud toxuna bilən qərarların qəbul edilməsi, belə qərarların qəbulunda iştirak və ya vəzifə səlahiyyətləri ilə bağlı digər hərəkətlərin edilməsi, nəticədə vəzifələrin lazımınca yerinə yetirilməsinə, o cümlədən obyektiv qərarların qəbul edilməsinə təsir göstərə biləcək vəziyyət və ya şəraitlərdir;

- 2.4 **Etika üzrə Komissiya** – Fondun Nizamnaməsi, onun 4.22.12 sayılı maddəsi və digər təsdiq olunmuş sənədlərin şərtlərinə uyğun olaraq Müşahidə Şurasının qərarı ilə yaradılan, tərkibində Komissininin sədri də daxil olmaqla ən azı 3 üzvü olan (İdarə Heyətinin üzvləri Komissiyaya təyin edilə bilməzlər), bu Siyasətin təfsirinə və şərtlərinə uyğun olaraq müvafiq qərarları verən komissiya.

3. TƏLƏBLƏR VƏ YOLVERİLMƏZ HALLAR

- 3.1 İstənilən ölkənin adətlərindən asılı olmayaraq, bu Siyasətdə əks olunan tələblərə riayət edilməsi mütləqdir;
- 3.2 Bundan əlavə, Fondun əməkdaşları fəaliyyət göstərdikləri istənilən yurisdiksiyada qüvvədə olan bütün müvafiq rüşvətxorluq və korrupsiyaya qarşı mübarizə üzrə qanunvericilik normalarına riayət etməlidirlər;
- 3.3 Fondun əməkdaşı heç kimə rüşvət təklif etməməli və verməməli, və heç kimdən rüşvət almamalı və istəməməlidir. Əgər hər hansı bir şəxs Fondun əməkdaşına iş fəaliyyəti ilə bağlı rüşvət təklif edərsə, bu barədə dərhal Etika üzrə Komissiyaya məlumat verməlidir;
- 3.4 Hər hansı bir dövlət məmuruna, donora və ya biznes tərəfdaşına hədiyyə, əyləncə və ya başqa maddi dəyərli məhsul və ya əşya təqdim ediləndə və ya həmin şəxslərdən qəbul ediləndə bu Siyasətdə əks olunan tələblərə mütləq riayət edilməlidir;
- 3.5 Fondun əməkdaşı dövlət rəsmisi, Fondun biznes tərəfdaşı və ya donoru ilə hər hansı şəxsi biznes münasibətlərinə girməzdən əvvəl Etika üzrə Komissiyanın yazılı icazəsini almalıdır;
- 3.6 Fond üçün yeni biznes imkanı və ya hər hansı digər fayda əldə etmək niyyəti ilə istənilən vəzifəli şəxsin qərar qəbul etməsinə təsir göstərmək üçün heç bir ödəniş edilə bilməz;
- 3.7 Fondun fəaliyyəti ilə bağlı hər hansı agent və ya məsləhətçi xidmətlərindən istifadə edildiyi zaman, həmin şəxslərə ödənilən vəsaitlərin qeyri-qanuni və ya qeyri-etik ödənişlər üçün istifadə edilməsinin qarşısını almaq üçün adekvat nəzarət təmin edilməlidir;
- 3.8 Fondun əməkdaşları və Fondu təmsil edən agent və məsləhətçilərinin bütün ödənişləri müvafiq qaydada sənədləşdirilməli və qeydə alınmalıdır;
- 3.9 Korrupsiya və ya rüşvətxorluğa qarşı mübarizə ilə bağlı hər hansı sual yaranarsa, əməkdaş dərhal Fondun hüquqşünasları və ya Etika üzrə Komissiyaya müraciət etməlidir.
- 3.10 Hədiyyələr və əyləncələr

Hədiyyələr və birlikdə əyləncələr dövlət məmurları, Fondun biznes tərəfdaşları və donorları ilə yaxşı münasibətlərin və ya uğurlu partnyorluğun qurulması və inkişaf etdirilməsinin bir hissəsi ola bilər.

Bununla belə, Fondun əməkdaşları müvafiq qanunvericilik normaları və bu Siyasətin tələblərinə əməl etmədikdə, Fondun münasibətlərinə və nüfuzuna xələl gətirilə, hüquqi problemlərin yaranmasına səbəb ola bilər.

Bu səbəbdən, aşağıdakı tələblərə əməl olunması olduqca vacibdir.

3.10.1 Hədiyyələrlə bağlı tələblər

3.10.1.1. Bağışlanan və ya alınan maddi dəyərli hər hansı bir şey (əşya), bəxşis, sovqat, töhfə, ərməğan və ya yadigar "hədiyyə" hesab edilir;

3.10.1.2. Bu Siyasətə əsasən hədiyyənin bağışlanması və ya alınması aşağıdakı şərtlərlə mümkündür:

- a) Bağışlanması və qəbul edilməsi qanunla qadağan deyil;
- b) Hədiyyəni alan bunu tələb və ya xahiş etməyib;
- c) Nağd pul və ya nağd pul əvəzi kimi istifadə edilə bilməz (hədiyyə kartları daxil olmaqla);
- d) Hər bir hal üzrə dəyəri 50 AZN-dən çox deyil.

3.10.1.3. Səyahətlə bağlı hər hansı hədiyyə təklif və ya qəbul edilməzdən əvvəl Etika üzrə Komissiyadan yazılı razılıq alınmalıdır.

3.10.2 Əyləncələrlə bağlı tələblər

3.10.1.4. Fondun əməkdaşının dövlət məmuru, donör və ya tərəfdaş ilə birlikdə iştirak etdiyi hər hansı yemək (nahar, şam və s.) və ya qeyri-rəsmi tədbir "Əyləncə" hesab edilir;

3.10.1.5. Fondun əməkdaşı yemək və ya tədbirdə dövlət məmuru, donör və ya tərəfdaş ilə birlikdə iştirak etməsə, bu tədbir əyləncə deyil, hədiyyə hesab olunur;

3.10.1.6. Bu Siyasətə əsasən əyləncənin təqdim və ya qəbul edilməsi aşağıdakı şərtlərlə mümkündür:

- a) Qanunla qadağan deyil;
- b) Həm Fondun əməkdaşı, həm dövlət məmuru, donör və ya tərəfdaş yemək və ya tədbirdə birlikdə iştirak edirlər;
- c) Yemək və ya tədbirdə Fondla bağlı iş münasibətləri müzakirə edilir;
- d) Əyləncənin dəyəri hər bir iştirakçı üçün 50 (əlli) AZN-dən çox deyil;
- e) Əyləncə zamanı spirtli içkilərin qəbuluna yol verilmir;
- f) Əyləncədə iştirak qanunvericiliyin və Fondun "Kodeksinin" müddəalarını pozmur və Fondun nüfuzuna xələl gətirməyən tərzdə həyata keçirilir (məs., biznes məqsədləri naminə "18+" əyləncə məkanında hər hansı tədbirdə iştiraka yol verilmir).

- 3.10.3 Bu Siyasətdən kənar hədiyyə və ya əyləncələrin təqdim və ya qəbul edilməsi yalnız Etika üzrə Komissiyanın əsaslı yazılı razılığının alınmasından sonra mümkündür;
- 3.10.4 Dövlət məmurları, Fondun tərəfdaşları və donorları ilə uğurlu partnyorluğun qurulması və inkişaf etdirilməsi üçün əyləncə və hədiyyələrin Fondu əməkdaşının öz vəsaiti hesabına alınması da bu Siyasətin tələblərinə uyğun olaraq həyata keçirilməlidir;
- 3.10.5 Hədiyyə və əyləncələr Fondun əməkdaşının Fonddakı vəzifəsinə görə təqdim olunduğu halda, bu tələblər onun ailə üzvlərinə, qohumlarına və yaxın şəxsi münasibətdə olduğu digər şəxslərə də eyni qaydada tətbiq olunur.
- 3.10.6 İstənilən halda heç bir hədiyyə və ya əyləncə aşağıdakı hallarda təqdim və ya qəbul edilə bilməz:
- a) Nəticədə təsir, ədalətsizlik və ya davranış qaydalarının pozulması təzahürünü yaradarsa;
 - b) Başqa şəxsin işgüzar mülahizələrinə qeyri-qanuni təsir etmək məqsədini daşıyarsa;
 - c) Əməkdaş hədiyyə və ya əyləncəni təqdim edən tərəflə bağlı həyata keçirilən satınalma və ya qrantın verilməsi prosesində iştirak edir, həyata keçirir və ya buna birbaşa nəzarət edirsə.

3.11 Maraqların toqquşması

3.11.1 Maraqların toqquşması aşağıdakı hallarda yarana bilər (lakin bunlarla məhdudlaşmaya da bilər):

- a) Podratçıların və ya qrantın resipiyentlərinin seçilməsi və ya qiymətləndirilməsi;
- b) Müvafiq müqavilənin şərtlərinin dəyişdirilməsi və ya uzadılması;
- c) Fonda cəlb olunan kadrların seçilməsi;
- d) Fond haqqında konfidensial məlumatın ötürülməsi üçün başqa qurumdan ödənişin qəbul edilməsi;
- e) Dost, qohum olduqları üçün tabeliyində olan və ya iş yoldaşının səhv hərəkətlərinin araşdırılmaması;
- f) Rəqib üçün işin görülməsi və ya vacib məlumatın ötürülməsi və s.

3.11.2 Bununla bağlı Fondun Müşahidə Şurası, İdarə Heyətinin üzvləri və bütün digər işçiləri:

- a) Özünün və ya yaxın qohumlarının mənafelərinin, özünün xidməti vəzifələrinin yerinə yetirilməsinə, təsirinə yol verməməli və bu cür təsir üçün şərait yaratmamalıdır;
- b) Fondda işlədiyi dövrdə maraqların toqquşmasına yol verməməlidir və qanunsuz olaraq öz vəzifə səlahiyyətlərindən şəxsi maraqları üçün istifadə etməməlidir;
- c) Xidməti vəzifələri ilə onun şəxsi maraqları arasında ziddiyyət yarana biləcəyi hallarda həmin maraqların xarakteri barədə

birbaşa rəhbərinə və Etika üzrə Komissiyaya məlumat verməli və ya öz iştirakından imtina etməlidir;

- d) Özü, ailəsinin üzvü və ya yaxın şəxsi münasibətdə olduğu şəxslərin rəhbər olduğu, təsis etdiyi və ya əsas payçı olduqları hüquqi şəxslər və ya fərdi sahibkar və ya resipient qismində özləri ilə hər hansı satınalma və ya qrant müqaviləsinin bağlanması ilə əlaqədar seçimin edilməsi və ya qərarın verilməsində iştirak edə bilməzlər.

4. MƏSULİYYƏT

- 4.1 Bu Siyasətin pozulması ilə bağlı hallara Etika üzrə Komissiya tərəfindən baxılır və müvafiq şərtlərlə qərarın verilməsi üçün İdarə Heyətinin sədrinə təqdim olunur;
- 4.2 İdarə Heyəti və Müşahidə Şurasının üzvləri ilə əlaqəli məsələlərə yalnız Müşahidə Şurası tərəfindən baxıla bilər və bu zaman onunla əlaqədar məsələyə baxılan üzv qərarın verilməsində iştirak edə bilməz;
- 4.3 Fondun bütün əməkdaşları və təmsilçiləri bu Siyasətdə əks olunan məsələlərlə bağlı müvafiq qanunveriliciliklə nəzərdə tutulmuş qaydada tam məsuliyyət daşıyırlar.